**Stap 2. Wie doet wat?**

***De organisatie van een activiteit kost veel werk. Daarom werk je er met***

***het hele team aan. Samen zorgen jullie voor een geweldige activiteit!***

***Iedereen krijgt een eigen rol. Voor deze rol ben je zelf verantwoordelijk.***

***Kies daarom voor een rol die past bij jou en jouw talenten.***

Onderaan staat een overzicht van alle rollen. Bepaal samen wie welke rol krijgt. Daarna vul je het volgende schema in:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Naam | Naam |
| **Voorzitter** |  |  |
| **Notulist** |  |  |
| **Penningmeester** |  |  |
| **Webmaster** |  |  |
| **Promotie** |  |  |
| **Verslaggever** |  |  |
| **Fotograaf** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Overzicht van rollen**

**Voorzitter**

Voorzitters hebben een belangrijke taak tijdens vergaderingen. Ze leiden namelijk de groep én het gesprek. Een

voorzitter zorgt ervoor dat:

• iedereen de kans krijgt om iets te zeggen;

• niet iedereen door elkaar praat;

• taken en actiepunten worden besproken;

• alle stappen uit het stappenplan behandeld worden;

• afspraken worden gemaakt waarbij duidelijk is wie wat gaat doen;

• de planning in de gaten wordt gehouden;

• iedereen zich aan de afgesproken regels houdt.

**Notulist**

In elke vergadering worden afspraken gemaakt. Ook wordt gekeken of eerdere afspraken zijn nagekomen. Daarom

is het belangrijk dat notulisten alles goed opschrijven. Wat heeft iedereen tijdens de vergadering verteld? En wat

hebben jullie met elkaar afgesproken? Kopieer het verslag van de vergadering en deel het daarna uit. Of mail het

naar de andere kinderen en de coach. Alle teamleden weten dan welke stappen er zijn gemaakt. Maar ook wat er

nog moet gebeuren. Notulisten kunnen goed luisteren en schrijven. Kun jij dat goed? Word dan notulist!

**Penningmeester**

Zonder geld kun je bijna niks organiseren. Penningmeesters nemen geld in ontvangst en bewaren het goed. Ook als

er extra geld binnenkomt, bijvoorbeeld van een sponsor. Penningmeesters zijn heel goed in rekenen. Ze houden

alle inkomsten en uitgaven bij. En weten altijd precies hoeveel geld er nog over is. Handig!

**Webmaster**

Weet jij de weg op het internet? En kun je goed computeren? Dan ben jij vast een goede webmaster. Jij zorgt

ervoor dat jullie team op de site (http://www.whoznext.nl/whoznext-junior.html) staat, of misschien wel bij teams

in de spotlight. Ook op de website van jullie school, vereniging of BSO kun je een stukje plaatsen over het team.

Misschien kun je zelfs een gedeelte van de website helemaal zelf invullen. Kortom, webmasters gaan over websites.

**Promotiemedewerker**

Ben je creatief? Dan is promotiemedewerker iets voor jou. Je wil natuurlijk zoveel mogelijk andere kinderen

enthousiast maken voor jullie activiteit. Maar hoe doe je dat? Door flitsende posters, aanplakbiljetten en spandoeken

te maken. Of door je Hyvesvrienden te mailen of krabbelen. Promotiemedewerkers presenteren het team en

jullie activiteit op een originele en leuke manier.

**Verslaggever**

Heeft jouw team een leuke activiteit verzonnen? Dan is het belangrijk dat iedereen weet wie jullie zijn en wat

jullie gaan doen. Je kunt hiervoor de pers (zoals de krant of de radio) inschakelen. Of een stukje schijven in de

schoolkrant over jullie whoZnext-team. Kun jij goed vertellen en schrijven? Dan ben jij geschikt voor deze rol.

**Fotograaf**

Jullie activiteit wordt natuurlijk een onvergetelijk succes! Als je alles vastlegt, hebben jullie een leuke herinnering

voor later. Kun jij goed omgaan met een fotocamera? En weet je hoe je mooie plaatjes schiet? Word dan de

fotograaf van jullie team!